



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Approvazione delibera n. 1/17

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

il giorno 14/02/2017 alle ore 18 si è riunito nella sede della Città Metropolitana di via San Felice 25 il Consiglio di Amministrazione presenti i sigg.ri

Elisabetta Fini Presidente
Alessandra Benedini Componente
Tommaso Simili Componente

Assenti giustificati Duccio Caccioni e Maurizio Gaigher Componenti

Presente il direttore Adelaide Auregli

Oggetto: Approvazione del rendiconto della gestione relativa all'anno 2016 e relazione illustrativa

Decisione:

A voti unanimi e palesi:

approva il Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2016, costituito dal conto del bilancio e relativi quadri generali, riassuntivi e analitici, conto economico e conto del patrimonio, nonché la relazione illustrativa delle attività svolte dall'istituzione nell'anno 2016, documenti uniti al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (All. A) e All. B);

dà atto, in particolare, che il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2016 si chiude con un avanzo di amministrazione complessivo

pari a euro 172.955,03 di cui € 52.232,86 derivanti dalla gestione competenza 2016 e la restante parte dalla gestione residui:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

	Importi in Euro
fondo cassa all'1/1/2015	148.100,10
riscossioni	180.084,10
pagamenti	54.708,70
differenza	275.475,50
residui attivi	11.063,46
residui passivi	111.583,93
fondo pluriennale vincolato di spesa	-
avanzo/disavanzo di competenza	172.955,03

Rilevato altresì che:

- il conto economico si chiude con un risultato di esercizio di Euro 43.315,51;
- lo stato del patrimonio si chiude con un patrimonio netto di Euro 121.400,95 così determinato:

Patrimonio netto al 01/01/2016 Euro 78.085,64

Variazioni in aumento Euro 43.315,51

Patrimonio netto al 31/12/2016 Euro 121.400,95

dispone che la presente delibera venga trasmessa alla Città Metropolitana di Bologna per l'approvazione da parte del Consiglio Metropolitan;

dà atto che si provvederà, tramite il Settore Personale e Bilancio della Città metropolitana di Bologna, a richiedere apposito parere sul Rendiconto della Gestione 2016 al Collegio dei Revisori.

Motivazione:

Ai sensi dell'art. 10 comma d, il Regolamento dell'Istituzione Villa Smeraldi Museo della civiltà contadina prevede che competa al Consiglio di Amministrazione deliberare il Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2016 entro il 28 febbraio dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce corredato da una relazione illustrativa nella quale sono fornite informazioni relative alle attività svolte, al fine di una verifica della gestione delle attività stesse.

L'Istituzione "Villa Smeraldi Museo della civiltà contadina" ha, pertanto, elaborato il Rendiconto di Gestione dell'anno 2016, secondo i principi del Decreto Legislativo n. 118 del 23/6/2011, alla luce del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n.285 del 28/12/2011 che inserisce la Provincia di Bologna - e le sue Istituzioni - fra gli enti coinvolti nella sperimentazione del nuovo sistema di contabilità.

L'Istituzione ha altresì provveduto a predisporre la relazione illustrativa relativa all'attività condotta nell'anno 2016 dalla quale emerge la piena coerenza dei progetti realizzati e degli interventi condotti con le finalità dell'Istituzione medesima.

Si rende ora necessario procedere all'invio del presente atto alla Città metropolitana di Bologna per l'approvazione del Rendiconto di gestione 2016 da parte del Consiglio metropolitano, previa acquisizione del parere del Collegio dei Revisori.

Pareri:

Si è espresso favorevolmente, in relazione alla regolarità tecnica, il Direttore dell'Istituzione.

Allegati:

- Rendiconto della gestione anno 2016 (All. A):

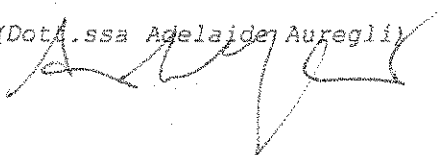
1. Gestione delle entrate
2. Riepilogo generale delle entrate
3. Gestione delle spese
4. Riepilogo generale delle spese
5. Riepilogo generale delle spese per missioni
6. Quadro generale riassuntivo
7. Equilibri di bilancio
8. Conto economico
9. Stato patrimoniale attivo
10. Stato patrimoniale passivo
11. Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione
12. Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato
13. Composizione dell'accantonamento fondo crediti dubbia esigibilità
14. Prospetto entrate per titoli tipologie e categorie - accertamenti
15. Prospetto delle spese per missioni programmi e macroaggregati - spese correnti impegni
16. Prospetto delle spese per servizi conto terzi/partite di giro
17. Riepilogo spese per titoli e macroaggregati impegni
18. Accertamenti assunti nell'esercizio 2015 e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo
19. Impegni assunti nell'esercizio 2015 e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo
20. Prospetto dei costi per missione

21. Elenco delle previsioni e dei risultati di competenza e di cassa
secondo la struttura del piano dei conti

- Relazione illustrativa delle attività anno 2016 (All. B)

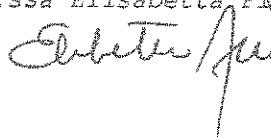
Il Direttore

(Dott.ssa Agelaida Auregli)



Il Presidente

(Dott.ssa Elisabetta Fini)



1 D. Lgs. del 30.03.2001 n. 165/01; il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali; il vigente Regolamento dell'Istituzione "Villa Smeraldi Museo della civiltà contadina".

2 ; Regolamento dell'Istituzione Villa Smeraldi Museo della civiltà contadina art.20 comma 8.

